

- 7. INVENTARIO PERIÓDICO:** De materiales del recinto eclesial . Se pueden hacer listas con un orden lógico por categorías de objetos y su ubicación que sirva como base de datos para poner al día posteriores inventarios en el computador . También conviene hacer fotografías de los objetos valiosos
- 8. MANTENIMIENTO DE SACRISTÍA.** Lista de herramientas adicionales a las previstas anteriormente para facilitar el trabajo.
- 9. MATERIAL ELÉCTRICO:** extensiones y tomas eléctricas, baterías y linternas.
- 10. MATERIAL DE OFICINA:** Cuerdas de varios calibres, cintas adhesivas, chinchas, tornillos y destornilladores, clavos martillo y pegamento, papel, correctores, listas de los distintas .tareas y ministros.
- 11. MATERIAL DE LIMPIEZA:** Recogedor de polvo y bolsas, limpia-dor de alfombras, trapeador, escoba y balde trapos para limpiar , cepillos de varias clases, bolsas y canecas de basura , recolectores, guantes de caucho, esponjas , cuchillos, productos de limpieza y cremas para brillar metales, etc.
- 12. ORNAMENTOS Y MANTELES.** Plancha y tabla de planchar, máquina de vapor, quitamanchas, tijeras, cepillos, alfileres, etc.



## V. COMPROMISOS

- ◆ Servir con gran entusiasmo y colaborarle al Párroco en todo lo que él necesite para que su labor sea más fructuosa y alegre.
- ◆ Colaborar en mi parroquia para atraer a más personas para que se unan a los diversos equipos de servicio litúrgico.

## VI. ORACIÓN FINAL

*Para vivir la Solidaridad:  
Unamos esfuerzos ... ¡Somos hermanos!*

Descarga gratuita de Subsidios:  
<http://comisiondeliturgiabaq.blogspot.com>

E-mail: [comisionarquidiocesaneliturgia@yahoo.com](mailto:comisionarquidiocesaneliturgia@yahoo.com)



# EQUIPO DE Sacristía, Ornato y Aseo

COMITÉ DE LA CÉLULA PARA LA ANIMACIÓN LITÚRGICA

ETAPA 1  
FASE 2  
AÑO 3

ARQUIDIÓCESIS DE BARRANQUILLA • DPTO. DE SERVICIOS PASTORALES  
PASTORAL LITÚRGICA • SUBSIDIO No. 30 • SEPTIEMBRE 2008

*El trabajo preparatorio de las celebraciones litúrgicas, requiere un equipo disciplinado, acostumbrado a obtener sinergia con su esfuerzo. Cada parte del edificio, incluso su exterior necesita un mantenimiento y limpieza regulares. El sacristán podrá muy bien ser el que prepara las listas de los voluntarios que se apunten a esta tarea y negociar las responsabilidades de un guardián con relación a otros ministros. El trabajo del apostolado que se orienta para llegar a la comunión de los fieles, puede considerarse como el trabajo de mas alta significación en nuestras obligaciones. El conjunto de los diversos grupos pastorales, trabajando en equipo, cuando preparan una celebración en su Unidad, actúan bajo la acción del Espíritu Santo.*

## OCUPARSE DEL MANTENIMIENTO DEL CONJUNTO DE LA IGLESIA

- Funciones del Sacristán -

**OBJETIVO:** Al terminar de estudiar el presente documento, los sacristanes están preparados para ocuparse del mantenimiento del conjunto de la iglesia, en colaboración con los delegados de Liturgia y sus comités.

**I. AMBIENTACIÓN:** Con gran gozo cantemos : "Pescador de Hombres" (Tú has venido a la orilla...)

## II. ORACIÓN:

Te invocamos Señor Jesús, para darte gracias por habernos escogido como discípulos, acompáñanos siempre en los trabajos que realicemos en la sacristía. Ayúdanos a evangelizar con nuestra palabra y nuestro ejemplo , especialmente al efectuar el mantenimiento de la Iglesia.



## III. LECTURA BÍBLICA:

**Mateo 20, 1-16:** El reino de Dios es como el dueño de una finca que salió muy de mañana a contratar trabajadores para su viñedo. Se arregló con ellos para pagarles el jornal de un día, y los mandó a trabajar en su viñedo....

**Reflexión:** Como Sacristán que soy :

- ◆ ¿Reconozco a Jesús en el trabajo y soy humilde como Él lo fue?.
- ◆ ¿Con mi ejemplo y mi palabra , ayudo a evangelizar en mi parroquia?

## IV. FORMACIÓN: OCUPARSE DEL MANTENIMIENTO DEL CONJUNTO DE LA IGLESIA

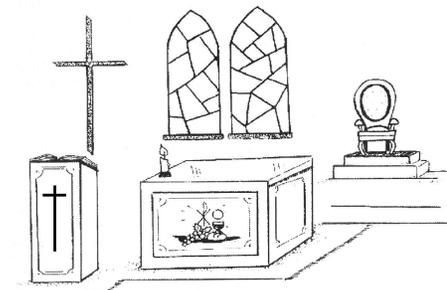
### CRITERIOS A APLICAR:

Dice el Ceremonial de los Obispos (#38):

"El primero de todos los elementos relacionados con la belleza del lugar donde se celebra la liturgia es la limpieza impecable del suelo y de las paredes y de todas las imágenes y accesorios que se utilizan o están a la vista durante el servicio litúrgico.

El consejo de pastoral parroquial, el consejo económico, los encargados de las instalaciones y el párroco tienen que tener muy claro que un mal mantenimiento sale peligrosamente caro, y esto vale para todos los lugares de culto , no solo para los mas antiguos.

El tiempo y el dinero que se gastan en cuidar la instalación litúrgica nunca debe estar en competencia con los fondos destinados a los pobres. Nuestras instalaciones deben conservarse precisamente como una parte de nuestra entrega a los pobres ."



## ACTIVIDADES PARA APLICAR LOS CRITERIOS.

- 1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO:** Es indispensable llevar un archivo central con todos los manuales de mantenimiento de los equipos y productos que se compran, con registros de la construcción del edificio e informes de los expertos, especialmente en climas tropicales como el nuestro en el cual un descuido, conduce al deterioro total. Este archivo debe formar parte primordial de la planificación conociendo siempre el esquema del trabajo que hay que programar.
- 2. REPARACIONES INMEDIATAS DE EMERGENCIA O MANTENIMIENTO CURATIVO:** Se supone que todo lo demás debe esperar hasta que se acaben. Estos paliativos , son un servicio directo a la Asamblea y a los ministros que necesitan que el arreglo esté terminado para poder empezar la celebración litúrgica
- 3. CONTROL DE LAS INSTALACIONES.** Al empezar el fin de semana o unas pocas horas antes de empezar una celebración importante, incluye: limpieza de entrada, y zona de asientos, asegurarse de que los muebles estén en su sitio, quitar las hojas secas de las plantas arreglos florales y otros detalles de ultima hora.
- 4. PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE FUTUROS ACONTECIMIENTOS:** Un listado atento y un control de todas las instalaciones, mobiliario y accesorios necesarios para un determinado acontecimiento pueden sugerir las cosas que haya que instalar con cierta anticipación.
- 5. ASEO Y LIMPIEZA REGULARES.** Suelen hacerlo los conserjes regulares pero a veces pueden colaborar varias personas . Toda comunidad debe tener un sistema regular de limpieza rutinaria y todos los implicados tienen que estar al tanto del mismo, de modo que el trabajo se siga haciendo aunque el supervisor se vaya de vacaciones.
- 6. CAMPAÑAS ESPECIALES.** Sesiones para preparar una tarea o concretar una fiesta , antes de algunas fiestas mayores o de navidad y pascua , en los cuales los feligreses pueden estar dispuestos a dedicar voluntariamente parte de su tiempo por la mañana o por la tarde para limpiar y preparar la asamblea. Se pueden convocar reuniones especiales para que los voluntarios se pongan de acuerdo para dedicar un tiempo para limpiar todos los vasos , arreglar las telas, (manteles, ornamentos y colgaduras decorativas ) mejorar el aspecto de la sacristía, lavar y limpiar los bancos. No se trata solamente de ocasiones en que hay que contar con muchas manos para hacer tareas necesarias ; son momentos valiosos para construir la comunidad.